

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

636700, Томская область, с. Каргасок, пер. Болотный, д. 5,
телефон/факс: (38 253) 2-33-03, e-mail: mail@ks2.tom.ru

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ «Каргасокская СОШ № 2»
Протокол № 12 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Каргасокская СОШ № 2»


Приказ № 189-о от 31.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о малом педагогическом совете

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Каргасокская средняя общеобразовательная школа №2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Малом педагогическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года;
- ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645, от 31 декабря 2015 г. № 1578, от 29 июня 2017 г. № 613, от 24 сентября 2020 г. № 519, от 11 декабря 2020 г., №712, от 12 августа 2022 г. № 732;
- Уставом МБОУ «Каргасокская СОШ №2», Положением о педагогическом совете и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Малый педагогический совет (Малый педсовет) – коллегиальный орган управления школой, действующий в тех же целях, что и Педагогический совет.

1.3. Малый педагогический совет является временно действующим органом для рассмотрения вопросов образовательной деятельности в отдельной параллели или классе.

1.4. Малый педсовет принимает решения по следующим вопросам:

- посещаемость учащихся;
- состояние образовательного процесса на данном уровне;
- работа с родителями (законными представителями учащихся).

1.5. Малый педагогический совет создается оперативно, по мере необходимости решения отдельных вопросов образовательной деятельности.

1.6. Решения Малого педсовета принимаются большинством голосов при открытом голосовании и прописывается в протоколе.

1.7. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Малого педсовета

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2", Дорн Надежда Александровна, Директор

11.10.23 07:19 (MSK)

Сертификат 3BE68B9BB8ECC58B24F9E65FFFFAE914

осуществляет директор школы или по его указаниям заместители.

18. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Малого педсовета

2.1. Совпадают с задачами педсовета, а так же:

- объединение усилий учителей, работающих в данной параллели/ классе, для повышения качества знаний, учебной дисциплины,
- привлечение родителей (законных представителей) к обучению и воспитанию детей в данной параллели или классе.

3. Малый педагогический совет принимает решения:

- о промежуточной аттестации отдельных учащихся, которые имеют неудовлетворительные оценки в полугодиях или за год;
- в вопросах, связанных с поведением учащихся, пропуском занятий, текущей успеваемостью;
- о необходимости направления учащихся на психолого-медико-педагогический консилиум (комиссию) для детального изучения причин неуспеваемости и не успешности учащегося.

4. Состав Малого педагогического совета и организация его работы

4.1. В состав малого педагогического совета входят:

- директор образовательного учреждения,
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель),
- заместитель директора по воспитательной работе,
- педагоги (учителя - предметники),
- педагог - психолог,
- социальный педагог,
- учитель-логопед,
- советник директора по воспитанию.

4.2. В необходимых случаях на заседание Малого педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся, инспектор ПДН. Необходимость их приглашения определяется председателем Малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Малый педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Малого педагогического совета работает на общественных началах.

4.4. Малый педагогический совет созывается по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных учащихся и учителей школы.

4.5. Решения Малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Малого педагогического совета. Процедура голосования определяется Малым педсоветом.

4.6. Организацию выполнения решений Малого педагогического совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Директор школы в случае несогласия с решением Малого педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом членов Малого педагогического совета, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Малого педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Время, место и повестка для очередного заседания Малого педсовета сообщаются не позднее, чем за пять дней до дня его проведения.

4.9. Малый педсовет правомочен принимать решения по любому вопросу, делегированному ему педсоветом школы, из числа входящих в компетенцию педсовета.

5. Делопроизводство и оформление решений Малого педагогического совета

5.1. Ход Малых педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в школе постоянно, подписываются председателем и секретарём, передаются по акту. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года, постранично, скрепляются подписью директора и печатью МБОУ «Каргасокская СОШ №2».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Малом педагогическом совете является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о Малом педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.