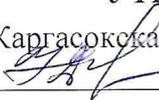


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каргасокская средняя общеобразовательная школа № 2»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Каргасокская СОШ № 2»  О.А. Павличева / протокол от «21» февраля 2025г. № 20

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Каргасокская СОШ № 2»  /Н.А. Дорн/



СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА

между первичной профсоюзной организацией и администрацией МБОУ «Каргасокская СОШ № 2» на 2024-2025 учебный год

1. Предмет соглашения по охране труда.

1.1 Соглашение по охране труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каргасокская средняя общеобразовательная школа № 2» Каргасокского района Томской области, заключено на паритетной основе, из представителей администрации и работников школы. Соглашение определяет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений между администрацией и первичной профсоюзной организацией в области охраны труда в школе.

1.2 Условием заключения соглашения является соблюдение существующих прав членов коллектива и не допущение ухудшения, по сравнению с законодательством, положения работников. Ответственными за соблюдения соглашения, являются работодатель в лице директора с одной стороны и председатель первичной профсоюзной организации (в дальнейшем стороны).

1.3 Стороны выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в соглашении по охране труда. Так же они осуществляют свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании сторон трудового коллектива и утверждается обеими сторонами.

1.4 В своей работе стороны взаимодействуют с государственными органами управления, охраной труда, надзора, профессиональными союзами и специалистами, привлекаемые на договорной основе (с учетом специфики и отраслевых особенностей работы конкретных вопросов трудовых коллективов). Деятельность и оплата труда привлекаемых специалистов регламентируется коллективным договором или другим совместным решением администрации школы и уполномоченных работниками представительных органов.

1.5 Для выполнения возложенных задач сторонам рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе.

1.6 Стороны в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором, Соглашением по охране труда, и другими нормативными документами школы. Пересмотр настоящего соглашения не может приводить к снижению социально – экономического уровня работников.

2. Задачи сторон соглашения

На стороны возлагаются следующие основные задачи:

2.1 Разработка на основе предложений программы совместных действий администрации, первичной профсоюзной организации работников школы, иных уполномоченных

работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2 Рассмотрение предложений по разработке организационно технических и санитарно оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

2.3 Анализ существующего состояния условий и охраны труда в школе, подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем по охране труда.

2.4 Информирование работников по графику, являющемуся составной частью плана работы соглашения: о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающимся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции соглашения

Соглашение определяет функции сторон, для их выполнения поставлены определенные задачи и возложены на обе стороны:

3.1 Рассмотрений предложений администрации школы, первичной профсоюзной организации, а также работников школы по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям жизни и здоровья учащихся и работников в процессе трудовой, учебной и воспитательной деятельности.

3.2 Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, в школе; участие в проведении обследований по обращениям работников школы и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3 Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в школе.

3.4 Содействие администрации школы во внедрении более совершенных технологий и новой техники при осуществлении работ по основным видам деятельности учреждения и вспомогательных работ.

3.5 Изучения состояния и использования санитарно – бытовых помещений и санитарно – гигиенических устройств, обеспечение работников школы специальной одеждой, и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.6 Оказание содействия администрации школы в организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.7 Участие в работе по пропаганде охраны труда в школе, повышение ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права сторон

Для осуществления возложенных функций сторонам соглашения предоставлены следующие права:

4.1 Собирать и предоставлять информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличие опасных и производственных факторов.

4.2 Заслушивать на своих заседаниях сообщения администрации (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3 Участи в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящиеся в их компетенции.

4.4 Вносить предложения администрации школы о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5 Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в школе.

4.6 Стороны вправе требовать исполнения своих решений, норм, правил безопасности труда от администрации и работников школы.

5. Действие соглашения

5.1. Настоящее соглашение заключается сроком на один год.

5.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течении всего срока.

5.3. Действие контроля соглашения и порядок за его выполнением определяются сторонами взаимно.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и первичная профсоюзная организация работников МБОУ «Каргасокская СОШ № 2» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024 -2025 учебного года руководство учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

| № п/п | Содержание мероприятия | Единица учёта | Стоимость работ | Срок выполнения | Ответственные лица |
|--|---|---------------|-----------------|------------------|---|
| Организационные мероприятия | | | | | |
| 1 | Проведение инструктажей по охране труда с работниками | | - | В течение года | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я |
| 2 | Обучение работников правилам оказания первой помощи | | | 1 раз в 3 года | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я |
| 3 | Присвоение I группы по электробезопасности | | | Первое полугодие | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я |
| 4 | Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда | | - | В течение года | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я |
| 5 | Проведение общего техосмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации | | - | Сентябрь, май | Комиссия |
| 6 | Создание комиссии по охране труда | | - | август | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я |
| 7 | Проведение своевременного расследования несчастных случаев и ведение их учёта | | - | В течение года | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я, комиссия |
| 8 | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении мероприятий и соревнований | | - | В течение года | Специалист по охране труда Мыщак Е.Я Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| Технические мероприятия | | | | | |
| 9 | Обеспечение соответствия мебели в учебных кабинетах требованиям СанПин | | - | В течение года | Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| Лечебно - профилактические и санитарные мероприятия | | | | | |
| 10 | Предварительные и периодические медосмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н | | - | По графику | Директор, медицинская сестра Смертина Т.В |
| 11 | Укомплектование медикаментами аптек первой помощи в соответствии с | | - | август | Специалист по охране труда |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2",** Дорн Надежда Александровна, Директор

27.06.25 13:19 (MSK)

Сертификат 49B7F5B2E838A157C4583D391064666B

| | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------|---|
| | приказом Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 № 169н | | | | Мыцак Е.Я Медицинская сестра Смертина Т.В Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты | | | | | |
| 12 | Выдача средств индивидуальной защиты в соответствии с Межотраслевыми правилами (приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н) и иными специальными нормативными требованиями | | - | Первое полугодие | Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| Мероприятия по пожарной безопасности | | | | | |
| 13 | Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.) | | - | постоянно | Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| 14 | Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, проведение тренировок по эвакуации в случае возникновения пожара. | | - | 1 раз в полугодие | Специалист по охране труда Мыцак Е.Я Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| 15 | Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним | | - | постоянно | Специалист по охране труда Мыцак Е.Я Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| 16 | Проверка исправности электроустановок, электрических выключателей, контрольно-измерительных приборов и защитного заземления | | - | сентябрь | Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |
| 17 | Учёт и обновление огнетушителей | | - | август | Заместитель директора по АХЧ Больбас А.А. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №2"**, Дорн Надежда Александровна, Директор

27.06.25 13:19 (MSK)

Сертификат 49B7F5B2E838A157C4583D391064666B